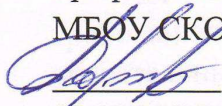


Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 36 III –IV видов»
Ул. Бажова, 28, г. Озерск, Челябинской области, 456780

Согласовано

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБОУ СКОШ №36

 Н.Б. Горovenko
02.09.2016 год



Утверждаю

Директор МБОУ СКОШ № 36

 И.А. Ширяева

02.09.2016 год

Приказ № 130/1 от 02.09.2016 г.

**ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ
МЕЖДУ МБОУ СКОШ №36 III-IV ВИДОВ
И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, изменения, приостановления, прекращения и возобновления образовательных отношений между школьным отделением МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие

организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утв. Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185, Правил оказания платных образовательных услуг, утв. Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, Уставом МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения, приостановления, прекращения и возобновления образовательных отношений между МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Порядок принят с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

1.4. Под образовательными отношениями между МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.5. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица на обучение в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. При зачислении на обучение в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования изданию приказа о приеме лица на обучение в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов предшествует заключение договора о сотрудничестве с родителями (законными представителями).

2.3. Приказ о зачислении лица на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов издаётся директором в течение семи рабочих дней после заключения договора с родителями (законными представителями).

Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов в сети Интернет.

2.4. МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов знакомит поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, учебно-программой документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, с образовательными программами учебно-программой документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.6. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. Прием в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). Прием детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения и направления Управления образования.

2.8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

2.9. Прием лиц, являющихся иностранными гражданами либо лицами без гражданства, в школьное отделение МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования возможен при условии соблюдения требований и ограничений, предусмотренных Законом РФ «О закрытом административно-территориальном образовании» от 14.07.1992 № 3297-1 и осуществляется при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», а также документа, подтверждающего легальность пребывания на территории ЗАТО г. Озерск.

2.10. Прием заявления на обучение может быть осуществлен в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

- 2.11.** В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:
- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
 - б) дата и место рождения ребенка;
 - в) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
 - д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.12.** Примерная форма заявления размещается МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ СКОШ № 36 в сети «Интернет».
- 2.13.** Для приёма в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов родители (законные представители) для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка.
- 2.14.** Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка, а также документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документы, подтверждающие право заявителя на пребывание в Российской Федерации и на территории ЗАТО г.Озерск, Челябинской области.
- 2.15.** Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.16.** Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов все время обучения ребенка.
- 2.17.** Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять и другие документы.
- 2.18.** В МБОУ СКОШ №36 III-IV видов все дети имеют статус детей с ограниченными возможностями здоровья. Они обучаются по адаптированным основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 2.20.** Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов и приказ директора МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов о приеме экстерна в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
- 2.21.** В случае перевода из другой общеобразовательной организации совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов:

- заявление о зачислении обучающегося в порядке перевода;
 - личное дело обучающегося;
 - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью руководителя;
 - оригинал документа, удостоверяющего личность (для предъявления).
- 2.22.** Директор МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов издает приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода.
- 2.23.** Администрация МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате этого приказа.
- 2.24.** Порядок и условия приема в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов регламентируются Правилами приема обучающихся МБОУ СКОШ №36 III-IV видов.
- 2.25.** Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.
- 2.26.** На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3. Договор об образовании

- 3.1.** В случае осуществления МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов платных образовательных услуг приём на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется на основании договора об образовании, который заключается в простой письменной форме между МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.
- 3.2.** Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических или юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов в соответствии с уставными целями.
- 3.3.** В случае осуществления МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов платных образовательных услуг должно быть разработано и утверждено приказом директора МБОУ СКОШ №36 III-IV видов Положение о порядке оказания платных образовательных услуг, регулирующее порядок их оказания.
- 3.4.** В договоре об образовании, заключаемом при приёме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании

платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов в сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.6. МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.7. Наряду с установленными разделом 6 Порядка основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов в случае просрочки оплаты платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.8. Основания расторжения в одностороннем порядке МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

3.9. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определённого уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.10. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий поступающих или обучающихся по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, противоречащие действующему законодательству, включены в договор, то они применению не подлежат.

3.11. Договор об образовании составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, так и по инициативе МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов.

4.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании Устава МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).

4.4. Изменение формы получения образования (выбор получения образования вне МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов в семейной форме) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и влечет за собой прекращение образовательных отношений между обучающимся и МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, которое оформляется приказом директора МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов.

4.5. В случае выбора родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом орган местного самоуправления городского округа.

4.6. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов.

4.7. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителей (законных представителей) обучение по основным общеобразовательным программам организуется на дому.

4.8. Приказ директора МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов о переводе на индивидуальное обучение на дому издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей), а также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, определяется в соответствии с нормативными правовыми актами РФ. Обучение на дому организуется на основе договора (соглашения) между МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов и родителями (законными представителями) обучающегося, осуществляющими управление в сфере образования, МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, обучающимся и (или) его родителями (законными представителями) и регламентируется нормативными правовыми актами Челябинской области.

4.9. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы,

осуществляется на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) обучающегося и решения Педагогического совета МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, оформленного соответствующим протоколом.

4.10. В том случае, если с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, в соответствии с изменениями, внесенными в договор об образовании, издается соответствующий приказ директора МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, являющийся основанием для изменения образовательных отношений.

4.11. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, изменяются с даты издания приказа директора МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования Управление образования администрации Озерского городского округа обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

5.2. Порядок и условия осуществления такого перевода осуществляются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.3. Образовательные отношения могут быть приостановлены МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

5.4. Образовательные отношения могут быть приостановлены МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов на период нахождения родителей (законных представителей) обучающихся в течение учебного года в длительном отпуске.

5.5. Приостановление образовательных отношений осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, с указанием причины необходимости приостановления образовательных отношений.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения).
- 2) досрочно по основаниям, установленным п.6.2. настоящего Порядка.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перемены места жительства, перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования и (или) самообразования.

2) по инициативе МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение действий, грубо нарушающих её Устав, Правила внутреннего распорядка, а также в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному и ответственному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3) в случае установления нарушения порядка приема в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, повлекшего по вине обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов.

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, в том числе в случае прекращения деятельности МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов (ликвидации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности).

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, если иное не установлено договором об образовании.

6.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося, за исключением перевода в учреждения закрытого типа по решению суда.

6.5. В случае перевода в другое общеобразовательное учреждение совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом.

Заявление может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

В заявлении об отчислении в порядке перевода указываются:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации. В случае перевода в другую местность (при переезде) указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

Перевод обучающихся в другое общеобразовательное учреждение регулируется «Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177.

6.6. Директор МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов на основании заявления об отчислении в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

6.7. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул.

6.8. При выборе такой меры дисциплинарного взыскания, как отчисление, администрация МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей.

6.9. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, применяется к обучающимся, достигших возраста 15 лет, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, а также нормальное функционирование МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов.

6.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Органа опеки и попечительства.

6.12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов незамедлительно информирует Управление образования администрации Озёрского городского округа.

6.13. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов об отчислении обучающегося из МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, прекращаются с даты его отчисления из МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов.

6.14. При досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ СКОШ № 36 в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, справку об обучении.

6.15. При отчислении обучающегося по любым основаниям МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

- личное дело обучающегося, форма которого утверждается приказом директора МБОУ СКОШ №36 III-IV видов;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью директора МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов.

При переводе обучающегося из МБОУ СКОШ № 36 в другое образовательное учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).

7. Восстановление обучающегося в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов

7.1. Восстановление обучающегося в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема, перевода и отчисления обучающихся МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов.

7.2. Право на восстановление в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов имеют лица, не достигшие возраста 18 лет, а также обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности.

7.3. Восстановление лиц в число обучающихся МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов осуществляется только при наличии свободных мест.

7.4. При восстановлении обучающегося по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов проводит определение уровня образования обучающегося для зачисления в конкретный класс.

7.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и приказа директора МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов.

7.6. При восстановлении в МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов обучающемуся устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при ее наличии).

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Порядок вступает в действие с момента утверждения и издания приказа директора МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов.

8.2. Ознакомление работников МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Порядком, а также размещение текста Порядка на официальном сайте МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов в сети «Интернет» производится заместителем директора МБОУ СКОШ № 36 III-IV видов.