


Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 36 III –IV видов»

Ул. Бажова, 28, г. Озерск, Челябинской области, 456780

Согласовано

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБОУ СКОШ №36

 Н.Б. Горovenko
02.09.2016 год



Утверждаю

Директор МБОУ СКОШ № 36
И.А. Ширяева

02.09.2016 год

Приказ № 130/1 от 02.09.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья в МБОУ СКОШ №36 III-IV видов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об организации индивидуального обучения детей» определяет порядок получения общего образования, предусмотренный Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (статья 34, 42, 79).

В Российской Федерации установлены федеральные государственные образовательные стандарты, поддерживающие различные формы образования и самообразования (ст. 43 Конституции РФ).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (пункт 5 статья 41);

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28.11.2008 № 362 «О внесении изменений в Положение о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2011 № 2854;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2014 № 1643 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2014 № 1644 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 № 1897»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 марта 2009 № 70 «Порядок проведения государственного выпускного экзамена»;

- Положением о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2010 № 337 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 21, ст. 2603; № 26, ст. 3350; 2011, № 6, ст. 888; № 14, ст. 1935; № 28, ст. 4214; № 37, ст. 5257; № 47, ст. 6650, ст. 62), пунктом 5.2.8;

- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 30.06.2016 № 436н «Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;

- Письмом Министерства образования и науки Челябинской области от 18.09.2013 № 03-02/7175 «Об учете в работе»;

- Письмом Департамента государственной политики в сфере защиты прав детей Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.09.2013 № 07-1317 «Об учете в работе»;

- Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Постановлением Губернатора Челябинской области «О воспитании и обучении детей-инвалидов» от 27.09.2007 № 309;

- Постановлением администрации Озерского городского округа от 07.11.2012 №3399, пунктами 22, 53, 54, 55, 59, 60;

- Положения об Управлении образования администрации Озерского городского округа Челябинской области (решение Собрании депутатов Озерского городского округа от 28.03.2012 № 42);

- Положения «Об индивидуальном обучении на дому больных детей, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать общеобразовательные учреждения (Приказ начальника Управления образования от 23.01.2013 № 12).

2. Порядок предоставления гражданам права индивидуального обучения

2.1. Положение регулирует деятельность МБОУ СКОШ №36 III- IV видов в части организации индивидуального обучения.

2.2. Формы получения образования:

2.2.1. в организации, осуществляющей образовательную деятельность, при наличии необходимых условий для обучения детей с учетом их психофизических особенностей;

2.2.2. вне организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3. Формы обучения:

2.3.3. очная;

2.3.4. очно-заочная;

2.3.5. заочная.

2.4. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.5. Индивидуальное обучение организуется для лиц до 18 лет, которым по состоянию здоровья рекомендовано индивидуальное обучение лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения.

2.6. Индивидуальное обучение организует общеобразовательная организация, в которую зачислен обучающийся, предоставляя ему бесплатные образовательные и коррекционные услуги.

2.7. Основанием для перевода обучающихся на индивидуальное обучение являются:

- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ СКОШ № 36 III- IV видов об организации обучения;
- выписка из протокола врачебной комиссии (далее - ВК), заверенная в установленном порядке, и (или) рекомендации Городской психолого-медико-педагогической комиссии и (или) коллегиального заключения ГБОУ «Областного центра диагностики и консультирования» г. Челябинска.

2.8. Сроки перевода обучающихся на индивидуальное обучение регламентируются сроками письменного заявления родителей (законных представителей) и действия медицинского заключения ВК.

2.9. Справка ВК с показаниями о необходимости индивидуального обучения обучающегося может быть выдана на четверть, полугодие, но не более чем на один учебный год.

2.10. По истечении срока действия справки родители (законные представители) представляют в общеобразовательную организацию новый документ, подтверждающий необходимость дальнейшего обучения ребенка индивидуально, или заявление о продолжении его обучения в классе.

2.11. Образовательная организация издает приказ об организации индивидуального обучения, которым назначаются учителя для осуществления образовательных отношений, распределяются часы по предметным областям, определяется расписание учебных предметов.

2.12. Для организации постоянного (в течение учебного года) индивидуального обучения детей по реализации адаптированных основных образовательных программ образовательной организации, в том числе программ образовательных организаций VII-VIII видов, руководитель Службы инклюзии составляет для каждого обучающегося индивидуальный учебный план на основе областного базисного учебного плана Челябинской области с учетом его индивидуальных особенностей и психофизических

возможностей, совместно с учителями осуществляет подбор необходимых учебников, определяет минимум контрольных и практических работ, сроки проведения промежуточной аттестации, составляет расписание учебных занятий и согласовывает его с родителями (законными представителями) обучающегося. Все документы утверждаются директором МБОУ СКОШ № 36 III- IV видов.

2.13. Образовательная организация детям, обучающимся индивидуально:

- предоставляет бесплатно учебники, учебную, справочную, художественную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательной организации;
- организует обучение и воспитание по адаптированным основным общеобразовательным и (или) специальным (коррекционным) программам;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения адаптированных основных общеобразовательных программ;
- при необходимости и в зависимости от структуры дефекта у ребенка привлекает других педагогических работников (музыкальных руководителей, инструкторов ЛФК, педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда, олигофренопедагога, сурдопедагога, тифлопедагога и других специалистов), а также медицинских работников.
- осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию;
- выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем образовании.

2.14. Образовательная организация вправе самостоятельно определять и распределять количество учебных часов и нормативы затрат на организацию индивидуального обучения в объеме, позволяющем обеспечить качественное образование и коррекцию недостатков развития ребенка. Максимальная недельная нагрузка обучающихся по общеобразовательным предметам установлена действующими СанПин к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. При организации индивидуального обучения важно реализовать право обучающегося на получение образования в объеме, установленном федеральным государственным образовательным стандартом для детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.15. Учебные занятия индивидуального обучения проводятся в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий с учетом

самочувствия и индивидуальных психофизических возможностей обучающегося.

2.16. Каждый учитель ведет журнал индивидуальных учебных занятий с обучающимся, в котором проставляется дата проведенного урока (согласно расписания), записывается тема и содержание изученного материала, домашнее задание и оценка.

2.17. Журнал индивидуальных занятий является документом строгой отчетности, пронумерован и скреплен печатью общеобразовательной организации.

2.18. Контроль своевременности и правильности заполнения журнала регулярно осуществляет руководитель Службы инклюзии.

2.19. На период индивидуального обучения в классном журнале делается отметка об условиях организации учебного процесса данного ребенка с указанием даты и номера приказа о переводе на индивидуальное обучение. Текущие оценки по предмету в классный журнал не выставляются, итоговая оценка за четверть (полугодие) и год переносится из журнала индивидуальных учебных занятий.

2.20. Данные о переводе ребенка в другой класс и выпуске из образовательной организации своевременно выставляются в журнал индивидуального обучения и переносятся в классный журнал.

2.21. Классный руководитель 1 раз в месяц проводит ознакомление родителей (законных представителей) с журналом индивидуального обучения с обязательной регистрацией в листе ознакомления журнала.

2.22. На основании заключения лечащего врача по желанию родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающиеся, находящиеся на индивидуальном обучении, могут участвовать во внеурочных классных и общешкольных мероприятиях.

2.23. В классах основного общего образования, среднего общего образования классный руководитель проводит работу с детьми, обучающимися индивидуально, и родителями (законными представителями) по профессиональной ориентации с целью предоставления ему возможности осознанного выбора дальнейшей общественной и трудовой деятельности.

2.24. По истечении срока действия справки ВК родители (законные представители) представляют в общеобразовательную организацию новый документ, подтверждающий необходимость дальнейшего индивидуального обучения, или заявление о продолжении его обучения в дневной форме.

2.25. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012.

2.26. Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.27. Срок получения начального общего образования составляет четыре года, а для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при обучении по адаптированным основным образовательным программам начального общего образования, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не более чем на два года.

2.28. Срок получения основного общего образования составляет пять лет, а для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при обучении по адаптированным основным образовательным программам основного общего образования, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не более чем на один год.

2.29. Срок получения среднего общего образования составляет два года, а для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при обучении по адаптированным основным образовательным программам среднего общего образования, и для обучающихся, осваивающих основную образовательную программу в очно-заочной или заочной формах, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не более чем на один год.

2.30. Обучающийся, который обучается по варианту 3.2 АОП НОО для детей с ОВЗ, получает образование, соответствующее по итоговым достижениям к моменту завершения обучения, образованию обучающихся, не имеющих ограничений по возможностям здоровья. Данный вариант стандарта предполагает пролонгированные сроки обучения: пять лет (1 - 5 классы).

2.31. Обучающийся, который обучается по варианту 3.3 АОП НОО для детей с ОВЗ, получает образование, которое по содержанию и итоговым достижениям не соотносится к моменту завершения школьного обучения

с содержанием и итоговыми достижениями слепых сверстников, не имеющих дополнительные ограничения по возможностям здоровья, в пролонгированные сроки. Данный вариант предполагает пролонгированные сроки обучения: пять лет (1 - 5 классы).

2.32. Обучающийся, который обучается по варианту 3.4 АОП НОО для детей с ОВЗ, получает образование, которое по содержанию и итоговым достижениям не соотносится к моменту завершения школьного обучения с содержанием и итоговыми достижениями слепых сверстников, не имеющих дополнительные ограничения по возможностям здоровья, в пролонгированные сроки. Данный вариант предполагает пролонгированные сроки обучения: пять лет (1 - 5 классы).

2.33. Обучающийся, который обучается по варианту 4.2 АОП НОО для детей с ОВЗ, получает образование, соответствующее по итоговым достижениям к моменту завершения обучения, образованию обучающихся, не имеющих ограничений по возможностям здоровья. Данный вариант предполагает пролонгированные сроки обучения: пять лет (1 - 5 классы).

2.34. Обучающийся, который обучается по варианту 4.3 АОП НОО для детей с ОВЗ, получает образование, которое по содержанию и итоговым достижениям не соотносится к моменту завершения школьного обучения с содержанием и итоговыми достижениями слабовидящих сверстников, не имеющих дополнительных ограничений по возможностям здоровья, в пролонгированные сроки. Данный вариант предполагает пролонгированные сроки обучения: пять лет (1 - 5 классы).

3. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

3.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

3.8. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

4.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

4.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012.

4.4. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

4.5. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012. установлено иное.

4.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения

государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

4.9. При проведении государственной итоговой аттестации, если иное не предусмотрено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

4.10. Условия организации и проведения итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.11. Для определения необходимых условий проведения итоговой аттестации выпускник с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления на участие в итоговой аттестации должен предоставить один из следующих документов (оригинал):

- заключение ВК и (или) психолого-медико-педагогической комиссии;
- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

4.12. Участники итоговой аттестации с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи экзамена пользоваться необходимыми им техническими средствами: медицинскими приборами и препаратами, показанными для экстренной помощи. Слепые участники итоговой аттестации могут иметь при себе письменный Брайлевский прибор, слабовидящие участники итоговой аттестации - лупу или иное увеличительное устройство.

4.13. При проведении экзамена присутствуют ассистенты, которые оказывают участникам итоговой аттестации с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую и медицинскую помощь.

4.14. Во время проведения экзамена для участников итоговой аттестации с ограниченными возможностями здоровья в аудиториях при необходимости может быть организовано питание и перерывы для проведения медико-профилактических процедур.

4.15. По желанию ребенка и (или) на основании заявления родителей (законных представителей) письменные экзамены могут быть заменены устными и количество сдаваемых экзаменов сокращено до двух письменных экзаменов по согласованию:

- с Министерством образования и науки Челябинской области – для выпускников 12-х классов;
- с Управлением образования – для выпускников 10-х классов.

4.16. Итоговая аттестация детей, обучающихся индивидуально, проводимая в «щадящем режиме» на дому, осуществляется в присутствии руководителя Службы инклюзии или заменяющего его педагога, утвержденного приказом директора МБОУ СКОШ № 36 III- IV видов.

4.17. Выпускники, получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные отметки, допускаются к повторной итоговой аттестации на основании положения о проведении итоговой аттестации выпускников 10-х и 12-х классов общеобразовательных учреждений, утвержденного Министерством образования и науки Челябинской области, действующего в текущем учебном году.

4.18. Выпускникам, не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка установленного образца об обучении в МБОУ СКОШ №36 III- IV видов.

4.19. Обучающиеся по программе коррекционной школы VIII вида проходят итоговую аттестацию в той образовательной организации, в которой они зачислены.

5. Оплата труда педагогических работников при организации индивидуального обучения и возмещение расходов на обучение

5.1. Индивидуальное обучение является бесплатной формой освоения адаптированных основных общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья.

5.2. Финансирование индивидуального обучения осуществляется в соответствии с нормативами, установленными действующим законодательством.

5.3. Образовательная организация при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год предусматривает средства на индивидуальное обучение.

5.4. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для индивидуального обучения по образовательным программам общего образования, осуществляется согласно положению об оплате труда образовательной организации.

5.5. Учителям, осуществляющим индивидуальное обучение на дому с хронически больными обучающимися, устанавливается размер выплаты стимулирующего характера согласно приложению №8 к Положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации Озерского городского округа Челябинской области (постановление администрации от 07.11.2012 №3399), должностных окладов и действующему в МБОУ СКОШ № №36 III- IV видов положению об оплате труда.

5.6. Дополнительные расходы, связанные с осуществлением обучения и воспитания ребенка-инвалида на дому сверх установленного норматива финансирования, производятся родителями (законными представителями).

5.7. Если период индивидуального обучения обучающегося не превышает двух месяцев или срок окончания индивидуального обучения из медицинской справки не ясен, то педагогам производится почасовая оплата, в остальных случаях включается в тарификацию.

5.8. В случае болезни педагога (не позднее, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана

произвести замещение занятий индивидуального обучения с другим педагогическим работником.

5.19. В случае болезни обучающегося педагог, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

6. Права и обязанности всех участников образовательного процесса

6.1. Обучающийся имеет право:

- на получение полного общего образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрения за успехи в учении.

6.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать Устав образовательной организации;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательной организации;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для учебных занятий, дома;
- вести тетради и дневник.

6.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательной организации, в Управление образования Озёрского городского округа;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательной организации;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов предметов из учебного плана школы.

6.4. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования образовательной организации;
- поддерживать интерес ребенка к МБОУ СКОШ №36 III- IV видов и образованию в целом;
- ставить учителя-предметника, классного руководителя о рекомендациях врача, об особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению и усвоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать образовательную организацию об отмене или возобновлении занятий по случаю болезни (стационарном лечении, отъезде в санаторий);
- контролировать ведение дневника, выполнение домашнего задания.

6.5. Учитель-предметник обязан:

- выполнять государственные программы по предметам;
- при организации учебного занятия учитывать склонности и интересы детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации индивидуального обучения;
- не допускать перегрузки учащегося, составлять индивидуальные планы для каждого школьника;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашнего задания).

6.6. Классный руководитель обязан:

- согласовывать с учителями-предметниками, обучающими ребенка, родителями (законными представителями) расписание занятий;
- поддерживать контакт с учащимися и родителями (законными представителями), выявлять привычки и особенности школьников, знать о состоянии здоровья детей, обучающихся индивидуально.

6.7. Обязанности руководителя Службы инклюзии:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения индивидуальных учебных занятий;
- обеспечивать своевременный подбор педагогов.